

**T.C.**  
**SAMSUN ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**TARİH BÖLÜMÜ**  
**TARİH MEZUNİYET TEZİ (TRH 408) UYGULAMA ESASLARI VE TEZ**  
**ŞABLONU**

**Sınıf/Yarıyıl:** 4/8  
**Kredi/AKTS:** 4/9  
**Ön koşul:** Ön koşul yok

Öğrencinin mezuniyet çalışması ile ilişkili olarak seçtiği ve danışmanı ile belirli sürelerde karşılıklı görüşerek geliştirilen bir çalışmadır. Mezuniyet tezi öğrencinin mesleki bilgi ve beceri düzeyini geliştirmek, temel araştırma merhalelerini uygulayarak hazırlanan çalışmanın jüri önünde savunulmasına dayanmaktadır.

**BİÇİMSEL KURALLAR**

**1. Kağıt Boşlukları**

Kâğıdın alt kenarından 2,5 cm ve üst kenarından 2,5 cm, sağ kenarından 2,5 cm ve sol kenarından 3 cm boşluk bırakılmalı (dış kapak hariç) ve kağıdın tek yüzü kullanılmalıdır.

**2. Yazı Tipi ve Özellikleri**

- Tezin ana metni Times New Roman (12 punto) yazı karakterinde yazılmalıdır.
- Dipnotlar(Klasik sistem/altta dipnot sistemine göre) yazı karakteri değişmeksizin 10 punto olmalıdır.
- Metin dik ve normal harflerle yazılır, kalın (bold) harfler başlıklarda kullanılır.
- İtalik yazı karakteri sadece gerekli durumlarda (Latince isim, kısaltmalar, teori/tanım vb.) kullanılabilir.
- Noktalama işaretlerinden (kesme işareti, parantez içi kullanım, eğik çizgi, kısa çizgi dışında) sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır.

**3. Sayfa Yapısı**

- Ana bölüm ve alt bölüm başlıkları sola, paragraflar iki yana yaslı olmalıdır.
- İlk satır 1,5 cm girintili olmalıdır.
- Tezin yazımında 1,5 satır aralığı ölçüsü kullanılmalıdır.

- Paragraflar arası aralık, tüm metinde, MS Word programında ‘Paragraf’ ayarları kısmında önce ve sonra 6 nk olacak şekilde ayarlanmalıdır.
- Tablo/çizelge ile şekiller ve görsellerde ve doğrudan uzun aktarmalarda yazı karakteri 2 punto küçültülerek kullanılır. Tablo, şekil, grafik, resim, harita vb. yazısı ile öncesindeki paragraf arasında ise yine 1,5 aralıklı tek bir satır boşluk bırakılmalıdır. Şekil ve çizelge açıklamaları ile dipnotlar ve eşitliklerin yazımında ise tek satır aralığı kullanılmalıdır.
- Özet, Abstract, İçindekiler, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Kısaltma ve Simgeler Dizini, Kaynaklar ve Özgeçmiş bölümleri tek satır aralığı ile yazılmalıdır.
- Sayfanın sonunda yer alacak başlık, en son satırdan en az iki satır daha üste ya da bir sonraki sayfaya yazılmalıdır.

### 3. Sayfa Numaralandırma

- Dış kapak dışında tezin tüm sayfaları numaralandırılır.
- Numaralandırma yapılırken iç kapak sayfasından, giriş kısmına kadar büyük Romen rakamları (I,II, ...) ile, diğer kısımlar ise (giriş, ana bölümler, sonuç ve öneriler vb.) ise Arap rakamları ile (1, 2, ...) ile 7 numaralandırılır.
- Tüm numaralar sayfanın alt orta kısmına yazılır.
- Numaralandırma iç kapakla başlamalı ancak sayfa numarası Önsöz sayfasıyla birlikte görünür biçimde (IV) yazılmaya başlanmalıdır.(**Tablo-1’e bakınız**)

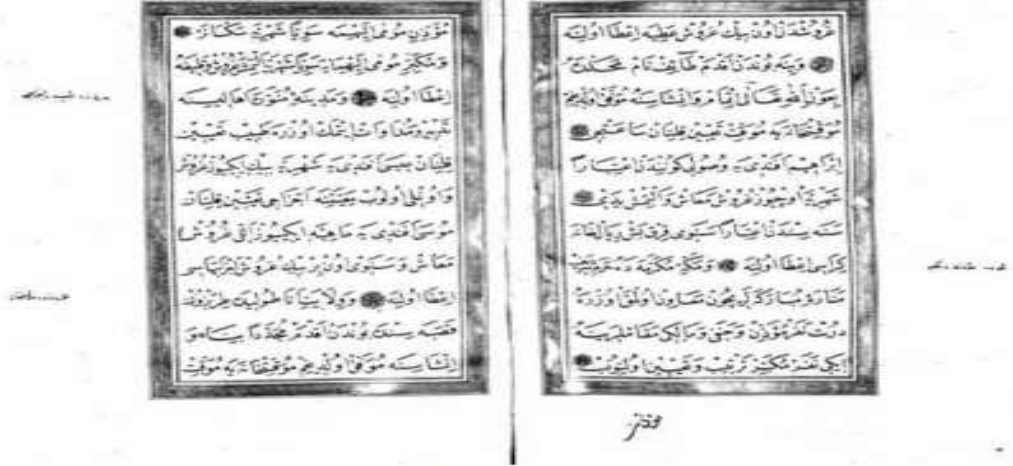
### 4. Tablolar/Şekiller/Haritalar/Görseller/Çizelgeler

- Tezde yer alan tüm resim, tablo, grafik, şekil ve çizelgelere metin içerisinde atıf yapılır.
- Tez içinde kullanılan görseller (fotoğraf, grafik, şema, formül, teknik çizim, sanatçıya ait eserin görselleri vb.) ile bir esere ait alıntılar; sayfa numaraları verilerek ve sayfa ortalanarak hazırlanmalıdır.
- Metin içinde her tablo/çizelge, şekil ve görselin bir numarası ve başlığı bulunur.
- “Tablo/çizelge”, “şekil” ve “görsel” sözcükleri ve numaraları kalın harflerle, başlık ve açıklamalar ise kalın olmayan harflerle yazılır.
- Tablo/çizelge ile şekiller ve görsellerde hem numaralandırma ve başlık hem de içerik yazı karakteri 10 punto ile yazılır.

Örnekler;

# اشبوتقير جو حجتو تنظيم اولنه

Ek 2: IV. Mustafa'nın kesilmiş hatt-ı hümayun'u (BOA.HAT 1363/53776).



Resim 1: Sultan Abdülmecid Han'ın vakfiyesinde muvakkithane ile ilgili bölüm, VGMA, Defter No. 1419



Resim 1: Seyyid Mahmud Hayrani Türbesi, (Ali Kozan, “Türkiye Selçukluları Devrinde Akşehir’de Bir Sufi: Seyyid Mahmud Hayrani ve Zaviyesi”, Vakıflar Dergisi, Sayı: 38, Yıl: 2012, s. 58. )



Resim 1. Seyyid Mahmud Hayrani Türbesi(İbrahim Hakkı Konyalı, Nasreddin Hoca'nın Şehri Akşehir, Numune Matbaası, İstanbul 1984, s. 236.)

## **BİTİRME TEZİ ÇALIŞMASI İÇİN GEREKEN BİLGİLER VE TASLAKLAR**

### **1. DIŞ KAPAK SAYFASI**

#### **1.1. Dış Kapak**

Kapaktaki bütün ifadelerin yazımında belirtilen ölçülere uyulmalı; sayfa ortalanarak ve 12 yazı boyutunda Times New Roman yazı tipi kullanılmalıdır.

#### **1.2. İç Kapak**

Kapaktaki bütün ifadelerin yazımında belirtilen ölçülere uyulmalı; sayfa ortalanarak ve 12 yazı boyutunda Times New Roman yazı tipi kullanılmalıdır.

# 1. DIŞ KAPAK VE İÇ KAPAK ÖRNEĞİ



**SAMSUN ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**TARİH BÖLÜMÜ**

**Öğrencinin Adı SOYADI**

**BİTİRME TEZİ ADI**

**Danışman**

**Doç. Dr.**

**Haziran, 2022**

**2. LİSANS TEZİ ONAY SAYFASI:** Bu sayfada tez danışmanın onayını içerir.

### **LİSANS TEZİ ONAY FORMU**

Danışman: Prof. Dr. ....

Tarih Bölümü lisans öğrencisi olan ..... 'e tarafından hazırlanan  
“.....” isimli  
çalışma tarafımdan kabul edilmiştir.

.../.../.....

İmza

Danışman Adı SOYADI

### **3. ÖNSÖZ SAYFASI**

Önsözde, tezin konusu ve amacına yönelik genel bilgiler verilir ve devamında tezi destekleyen kurumlara ve yardımcı olan kişilere teşekkür edilir. Bir sayfayı geçmemelidir. Önsöz, metninin sonunda; öğrencinin Adı ve SOYADI (sağa dayalı) ile tarih (ay, yıl biçiminde ve sola dayalı olarak) bilgileri yazılır.

### **4. ÖZET**

Özet, 100 sözcükten az, 250 sözcükten fazla olmayacak şekilde tek sayfadan oluşur. Özet sayfasında tablo/çizelge, şekil, kaynak, dipnot gibi bilgilere yer verilmez ve alt başlık kullanılmaz. Özet sayfasında; tezin adı, öğrencinin adı soyadı, ilgili enstitünün ana bilim dalı adı, (varsa) program adı, enstitü adı, danışmanın unvanı ve adı-soyadı, (varsa) ikinci danışmanın unvanı ve adı-soyadı yer alır. Yabancı dilde yazılan tezlerde, ilgili dildeki özetin yanı sıra Türkçe ve İngilizce özet de yazılmalıdır. Özet metninin altına en az 3 en fazla 5-10 sözcükten oluşan “Anahtar Sözcükler:” kısmı eklenir. Eklenen her anahtar sözcüğün ilk harfi büyük yazılır.



## Özet Sayfası Örneği

### ÖZET

TEZİN BAŞLIğI

Öğrencinin Adı SOYADI

Danışman Adı SOYADI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Anahtar Sözcükler:** Anahtar Sözcük 1, Anahtar Sözcük 2, Anahtar Sözcük 3, Anahtar Sözcük 4, Anahtar Sözcük5.

## 5. KISALTMALAR

Metin içerisinde ve dipnotlarda kullanılan bütün kısaltmalar bu bölümde aşağıdaki örnekte olduğu alfabetik sıraya göre verilmelidir.

### KISALTMALAR

bkz.	Bakınız
BOA	Başbakanlık Osmanlı Arşivi
C	Cilt
çev.	Çeviren
DİA	Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi
H.	Hicri
M.	Miladi
OSAV	Osmanlı Araştırmaları Vakfı
TTK	Türk Tarih Kurumu
s.	sayfa

## 6. İÇİNDEKİLER

Tezin “içindekiler” kısmı, aşağıda verilen örneğe göre düzenlenecektir. Bölüm başlığı, ön sayfaların adları, tüm alt başlıklarda ilk harfler büyük harf ve tüm harfler koyu olacak şekilde yazılmalıdır. Bölüm numara başlığından önce ve sonra bir satır boşluk bırakılarak yazılır. Aşağıda taslak içindekiler örneği verilmiştir:

### İÇİNDEKİLER

<b>Önsöz</b> .....	III
<b>Özet</b> .....	IV
<b>Kısaltmalar Listesi</b> .....	V
<b>İçindekiler</b> .....	VI
<b>Giriş</b> .....	1

### BİRİNCİ BÖLÜM

<b>1.Bölüm Başlığı</b> .....	3
1.1.Birinci Derece Altbaşlık .....	5
1.1.1.İkinci Derece Altbaşlık.....	8
1.1.1.1.Üçüncü Derece Alt Başlık .....	11

### İKİNCİ BÖLÜM

<b>2.Bölüm Başlığı</b> .....	13
2.1.Birinci Derece Altbaşlık .....	15
2.1.1.İkinci Derece Altbaşlık.....	17
2.1.1.1.Üçüncü Derece Alt Başlık .....	19
<b>Sonuç ve Öneriler</b> .....	21
<b>Kaynakça</b> .....	22
<b>Ekler</b> .....	24
<b>Özgeçmiş</b> .....	26

## **7. TEZ METNİ**

### **7.1. Giriş**

Giriş, tezin metin kısmının ilk ögesidir ve bölüm numarası verilmez. Bu nedenle, tez metninin sayfaları, girişten başlayarak Arap rakamlarıyla numaralandırılır. Girişte, önsöz ve özetle yazılanlar tekrar edilmemek üzere, çalışmada çözümlenmesi amaçlanan bilimsel sorun/sorunsal etraflıca tanımlanmalı; ele alınan konunun tarihi arkaplanı veya kökenleri belirtilmeli; gerekçe belirtilmeli, kullanılan kavramsal çerçeve, yöntem, teknik vb. açıklanmalıdır. Araştırma süresince izlenen yöntem ve araştırmada karşılaşılan sınırlamalarla tezin içeriği özetlenmelidir.

### **7.2. Ana ve Alt Bölümler**

Metin uygun sayıda (en az iki) bölüme ve gerekirse alt bölümlere ayrılmalıdır. Ana bölüm ve alt başlıklar ilk harfleri büyük ve diğer harfleri küçük olarak yazılır. Başlıklarda “ve, veya, ya da, ile, vb” bağlaçlar varsa, bunlar küçük harflerle yazılmalıdır. Ana başlıklar sola yaslı; birinci derece alt başlıklar sola yaslı, soldan girinti 1,5 cm; ikinci derece ve devamı alt başlıklar sola yaslı, soldan girinti 1,5 cm olmalıdır. Başlıklar öncesi ve sonrası 6 nk boşluk bırakılmalıdır.

Örnek:

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **BÖLÜM BAŞLIĞI**

#### **1.Abcd Def (Ana Başlık)**

##### **1.1. Tha Klın (Birinci Derece Alt Başlık)**

##### **1.1.1. Ghk Lsc (İkinci Derece Alt Başlık)**

##### **1.1.1.1.Abmkl (Üçüncü Derece Alt Başlık)**

#### **2.1. Xyzmar...(Birinci Derece Alt Başlık)**

## **8. METİN İÇİ AKTARMALAR (ATIFLAR)**

Tezde başka kaynaklardan yapılan alıntılar ya aynen aktarılır ya da özü değiştirilmemek kaydıyla tezi yapanın kendi cümleleriyle özetlenerek yahut yorumlanarak verilir. Her iki

durumda da, alıntı yapılan kaynağa (metin, tablo, şekil vb. dahil) mutlaka atıfta bulunulmalıdır.

**Geleneksel Kıta Avrupası Sistemi/Klasik Sistem:** Dipnot sisteminde atıflar, metin içi atıf sisteminden farklı olarak, sayfa altlarında, numara sırasına göre ve ilk atıfta kaynağın künyesi yer alacak şekilde gösterilir.

Dipnot Sistemine dair genel kurallar şu şekildedir:

- Bir kaynağa ilk kez yapılacak atıfta, yazarın adı ve soyadı ile kaynağa ait tüm künye bilgilerine yer verilir.
- İkinci ve sonraki atıflarda bazı özel durumlar (aynı soyadlı birden fazla yazar olması, bir yazarın birden fazla eserinden yararlanılması vb.) hariç, sadece yazarın soyadı, “a.g.e.; a.g.m.; a.g.t.,” ifadesi ve ilgili kaynağın sayfa numarası yazılmalıdır.
- Aynı yazarın birden fazla eserinin (kitap, makale vb.) kullanıldığı durumlarda “a.g.e.; a.g.m.; a.g.t.,” ifadeleri yerine ilgili eser adının kısaltması verilir
- Bir eserde birden fazla sayfaya atıfta bulunulması halinde, ard arda birkaç sayfaya atıfta bulunulmuşsa sayfa aralığı (50-55), birkaç sayfaya ayrı ayrı atıfta bulunulmuşsa sayfalar (51, 57, 85.) şeklinde verilmelidir.
- İki den fazla yazarlı eserlere atıfta bulunurken, ilk yazarın adı ve soyadının peşine “vd.” ifadesi konulur.

Kaynak türlerine göre dipnot sisteminin genel kurallarına ilişkin örnekler aşağıda gösterilmiştir:

• **Tek Yazarlı Kitap:**

Kural	Yazar Adı Soyadı, <i>Eserin Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi, Sayfa Numarası.
Örnek İlk Atf	M. Hanefi Bostan, <i>XV. ve XVI. Asırlarda Trabzon Sancağında Sosyal ve İktisadi Hayat</i> , Türk Tarih Kurumu, Ankara 2002, s.55.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Eser</i> , Sayfa Numarası. Yazar Soyadı, <i>Kısa Kitap Adı</i> , Sayfa Numarası. [Aynı yazarın birden fazla kitabının kullanıldığı durumlarda eser adının kısaltması verilir.]
Örnek Atf	Bostan, a.g.e., s.55. Bostan, <i>Trabzon Sancağı</i> , s.55.
Kaynakçada	Yazar Soyadı Adı, <i>Eserin Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi.
Örnek	BOSTAN M. Hanefi, <i>XV. ve XVI. Asırlarda Trabzon Sancağında Sosyal ve İktisadi Hayat</i> , Türk Tarih Kurumu, Ankara 2002.

• İki Yazarlı Kitap

Kural	Yazarların Adı Soyadı, <i>Adı, Eserin Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi, Sayfa numarası.
Örnek İlk Atıf	İlhan Tekeli-Selim İlkin, <i>Osmanlı İmparatorluğu'nda Eğitim ve Bilgi Üretim Sisteminin Oluşumu ve Dönüşümü</i> , Türk Tarih Kurumu, Ankara 1999, s.61.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Eser/Kısa Kitap Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	Tekeli-İlkin, <i>a.g.e.</i> , s.61. Tekeli-İlkin, <i>Eğitim ve Bilgi Üretim Sistemi</i> , s.61.
Kaynakçada	İlk Yazarın Soyadı Adı-İkinci Yazarın Adı Soyadı, <i>Eserin Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi.
Örnek	TEKELİ İlhan -Selim İlkin, <i>Osmanlı İmparatorluğu'nda Eğitim ve Bilgi Üretim Sisteminin Oluşumu ve Dönüşümü</i> , Türk Tarih Kurumu, Ankara 1999.

• Çok Yazarlı Kitap

Kural	Yazar Adı Soyadı vd., <i>Kitap Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi, Sayfa numarası.
Örnek İlk Atıf	Bekir Topaloğlu vd., <i>İslam'da İnanç Esasları</i> , Çamlıca Yayınları, İstanbul 2019, s.145.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı vd., <i>Adı Geçen Eser/Kısa Kitap Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	Topaloğlu vd., <i>a.g.e.</i> , s.145. Topaloğlu vd., <i>İnanç Esasları</i> , s.145.
Kaynakçada	İlk Yazarın Soyadı Adı vd., <i>Eserin Adı</i> , Yayınevi, Basım yeri ve Tarihi.
Örnek	TOPALOĞLU Bekir vd., <i>İslam'da İnanç Esasları</i> , Çamlıca Yayınları, İstanbul 2019.

• **Tek Yazarlı Makale**

Kural	Yazar Adı Soyadı, “Makale Adı”, <i>Dergi Adı</i> , Cilt Numarası/Sayı Numarası (Yayın Ayı/Yılı), Sayfa Numarası.
Örnek İlk Atf	Feridun M. Emecen, “Doğu Karadeniz’de Âyânlık: Tirebolulu Kethudazâde Mehmet Emin Ağa”, <i>Belleten</i> , LXV/242 (2001), s. 215.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Makale</i> , Sayfa Numarası. Yazar Soyadı, <i>Kısa Makale Adı</i> , Sayfa Numarası. [Aynı yazar/yazarların birden fazla makalesinin kullanıldığı durumlarda eser adının kısaltması verilir.]
Örnek Atf	Emecen, <i>a.g.m.</i> , s. 215. Emecen, <i>Kethudazâde Mehmet Emin Ağa</i> , s. 215.

Kaynakçada	Yazar Soyadı Adı, “Makale Adı”, <i>Dergi Adı</i> , Cilt Numarası/Sayı Numarası (Yayın Ayı/Yılı), Sayfa Aralığı.
Örnek	EMECEN Feridun, “Doğu Karadeniz’de Âyânlık: Tirebolulu Kethudazâde Mehmet Emin Ağa”, <i>Belleten</i> , LXV/242 (2001), s.193-215.

• **İki Yazarlı Makale**

Kural	Yazarların Adı Soyadı, “Makale Adı”, <i>Dergi Adı</i> , Cilt Numarası/Sayı Numarası (Yayın Ayı/Yılı), Sayfa Numarası.
Örnek İlk Atf	Özgür Yılmaz-Aslı Şenol Ghebantani, “Fransız Diplomat Boislecote’a Göre Mehmed Ali Paşa İsyanı Döneminde Osmanlı Ticareti (1833-1834),” <i>Tarihin Peşinde -Uluslararası Tarih ve Sosyal Araştırmalar Dergisi</i> , 14 (2015), s. 440.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Makale</i> , Sayfa Numarası. Yazar Soyadı, <i>Kısa Makale Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atf	Yılmaz-Şenol Ghebantani, <i>a.g.m.</i> , s. 440. Yılmaz-Şenol Ghebantani, <i>Osmanlı Ticareti</i> , s. 440.
Kaynakçada	Yazar Soyadı Adı, “Makale Adı”, <i>Dergi Adı</i> , Cilt Numarası/Sayı Numarası (Yayın Ayı/Yılı), Sayfa Aralığı.
Örnek	YILMAZ Özgür-Aslı Şenol Ghebantani, “Fransız Diplomat Boislecote’a Göre Mehmed Ali Paşa İsyanı Döneminde Osmanlı Ticareti (1833-1834),” <i>Tarihin Peşinde -Uluslararası Tarih ve Sosyal Araştırmalar Dergisi</i> , 14 (2015), s. 437-477.



- Tezler

Kural	Yazarın Adı Soyadı, <i>Tez Başlığı</i> , Yayımlanmamış Tez Türü, Üniversite Enstitü Adı, Şehir ve Tarihi.
Örnek İlk Atıf	Mustafa Budak, <i>1853-1856 Kırım Savaşı'nda Kafkas Cephesi</i> , Yayımlanmamış Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul 1993.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Tez</i> , Sayfa Numarası. Yazar Soyadı, <i>Kısa Tez Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	Budak, <i>a.g.t.</i> , s. 192. Budak, <i>Kafkas Cephesi</i> , s.192.
Kaynakçada	Yazarın Soyadı Adı, <i>Tez Başlığı</i> , Yayımlanmamış Tez Türü, Üniversite Enstitü Adı, Şehir ve Tarihi.
Örnek	BUDAK Mustafa, <i>1853-1856 Kırım Savaşı'nda Kafkas Cephesi</i> , Yayımlanmamış Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul 1993.

- Arşiv Belgesi

Kural	<i>Defterler İçin:</i> Arşiv Adı (Arşiv Adı Kısaltması), Defter Adı [Defter Kodu], No. Numarası, (varsa) Gömlek No. Numarası, Varak Numarası. <i>Belgeler İçin:</i> Arşiv Adı (Arşiv Adı Kısaltması), Fon Adı [Fon Kodu], Dosya No. Gömlek No. Lef Numarası, (Hicri/Miladi Tarih).
Örnek İlk Atıf	Osmanlı Arşivi (BOA), <i>Mühimme-i Asâkir Defterleri</i> [A.DVNS.ASK.MHM.d], No. 989, Gömlek No. 7, 440.  Osmanlı Arşivi (BOA), <i>İrade Dâhiliye (İ.DH)</i> : Dosya No. 157, Gömlek No. 8157, Lef 1.( 7 M 1267/12 Kasım 1850)
Sonraki Geçtiği Yerde	Arşiv Adı Kısaltması, <i>Defter Kodu</i> , No. Numarası, (varsa) Gömlek No. Numarası, Varak Numarası. Arşiv Adı Kısaltması, <i>Fon Kodu</i> , Dosya No. Gömlek No., Lef Numarası (Hicri/Miladi Tarih).
Örnek Atıf	BOA, <i>A.DVNS.ASK.MHM.d</i> , No. 989, Gömlek No. 7, 440a. BOA, <i>İ.DH</i> , 157/8157, Lef 1.( 7 M 1267/12 Kasım 1850).
Kaynakçada	Arşiv Adı Kısaltması, Arşiv Adı, Defter Adı [Defter Kodu], No. Numarası, (varsa) Gömlek No. Numarası. Arşiv Adı Kısaltması, Fon Adı [Fon Kodu], Dosya No. Gömlek No.
Örnek	BOA, Osmanlı Arşivi, <i>Mühimme-i Asâkir Defterleri</i> [A.DVNS.ASK.MHM.d], No. 989. BOA, Osmanlı Arşivi, <i>İrade Dâhiliye (İ.DH)</i> , Dosya No. 157, Gömlek No. 8157.

- Ansiklopedi Maddesi

Kural	Yazar Adı Soyadı, "Madde Adı (Alt Başlık)", <i>Ansiklopedi Adı</i> , C. Cilt, Yayınevi, Basım Yeri ve Yıl, Sayfa Numarası.
Örnek İlk Atıf	Yusuf Şevki Yavuz, "İstidlâl (Kelâm)", <i>Türkiye Diyanet Vakfı İslâm Ansiklopedisi</i> , C. 23, TDV Yayınları, İstanbul 2001, s.328.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Adı Geçen Makale</i> , Sayfa Numarası. Yazar Soyadı, <i>Kısa Makale Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	Yavuz, <i>a.g.m.</i> , s. 328. Yavuz, "İstidlâl(Kelâm)", s.328.
Kaynakçada	Yazarın Soyadı Adı, "Madde Adı", <i>Ansiklopedi Adı</i> , C. Cilt, Yayınevi, Basım Yeri ve Yıl, Sayfa Aralığı.
Örnek	YAVUZ Yusuf Şevki, "İstidlâl (Kelâm)", <i>Türkiye Diyanet Vakfı İslâm Ansiklopedisi</i> , C. 23, TDV Yayınları, İstanbul 2001, s.325-328.

• **Yazarı Belli Gazete Makalesi**

Kural	Yazar Adı Soyadı, "Köşe Yazısı Başlığı", <i>Gazete Adı</i> (Yayın Günü Ayı Yılı), Sayfa Numarası veya Erişim Adresi.
Örnek İlk Atıf	Mümtaz Soysal, "Otoriterlik ve Totaliterlik", <i>Cumhuriyet</i> , (29 Mayıs 2013) <a href="http://www.cumhuriyet.com.tr/koseyazisi/424568/otoriterlik-ve-totaliterlik.html">http://www.cumhuriyet.com.tr/koseyazisi/424568/otoriterlik-ve-totaliterlik.html</a> M. Şükrü Hanioglu, "15 Temmuz'u Farklı Kılan Ne?", <i>Sabah</i> (15 Temmuz 2018), s.8.
Sonraki Geçtiği Yerde	Yazar Soyadı, <i>Makale Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	Soysal, "Otoriterlik ve Totaliterlik", <i>Cumhuriyet</i> , (29 Mayıs 2013). Hanioglu, "15 Temmuz'u Farklı Kılan Ne?", s.8.
Kaynakçada	Yazar Soyadı Adı. "Köşe Yazısı Başlığı". <i>Gazete Adı</i> (Yayın Günü Ayı Yılı), Sayfa Aralığı. Erişim Adresi
Örnek	SOYSAL Mümtaz "Otoriterlik ve Totaliterlik", <i>Cumhuriyet</i> , (29 Mayıs 2013) <a href="http://www.cumhuriyet.com.tr/koseyazisi/424568/otoriterlik-ve-totaliterlik.html">http://www.cumhuriyet.com.tr/koseyazisi/424568/otoriterlik-ve-totaliterlik.html</a> HANIÖĞLU M. Şükrü. "15 Temmuz'u Farklı Kılan Ne?", <i>Sabah</i> (15 Temmuz 2018), s.8.

• **Yazarı Olmayan Gazete Haberi**

Kural	"Haber Başlığı", <i>Gazete Adı</i> (Yayın Günü Ayı Yılı), Sayfa Numarası veya Erişim Adresi.
Örnek İlk Atıf	"Altın Rekora Doymuyor", <i>Milliyet</i> , (05.12.2009), s.13.
Sonraki Geçtiği Yerde	"Haber Başlığı", <i>Gazete Adı</i> , Sayfa Numarası.
Örnek Atıf	"Altın Rekora Doymuyor", <i>Milliyet</i> , s.13.
Kaynakçada	"Haber Başlığı", <i>Gazete Adı</i> (Yayın Günü Ayı Yılı), Sayfa Numarası veya Erişim Adresi.
Örnek	"Altın Rekora Doymuyor", <i>Milliyet</i> , (05.12.2009), s.13-14.

## 9. SONUÇ VE ÖNERİLER

Araştırma problemi ile araştırma soruları ya da varsayımlar esas alınarak araştırmanın başında merak edilen, bilgisi edinmek istenilen temel soruların bulunabilen yanıtları burada verilmelidir. Bunun yanında, elde edilen sonuçlara göre varsa konu ile ilgili öneriler de bu kısımda verilir.

## 10. KAYNAKÇA

Tezde, yararlanılan kaynakların listelendiği “Kaynakça” bölümü bulunmalıdır(EK 12). Kaynakça başlığı yeni bir sayfada, ilk harf büyük harfle, ortalı, kalın, tez metnindeki yazı tipi ve boyutu ile aynı olacak şekilde yazılır.

### **Tek yazarlı makaleler:**

Yazarın Soyadı, Adının ilk harfi. (Yayın yılı). Makale adı. Dergi Adı, Cilt (Sayı), Sayfa numaraları.

### **İki yazarlı makaleler:**

Birinci Yazarın Soyadı, Adının ilk harfi ve/and İkinci Yazarın Soyadı, Adının ilk harfi.(Yayın yılı). Makale adı. Dergi Adı, Cilt (sayı), Sayfa numaraları.

### **Üç yazarlı makaleler:**

Birinci Yazarın Soyadı, Adının İlk Harfi., İkinci Yazarın Soyadı, Adının İlk Harfi ve/and Üçüncü Yazarın Soyadı, Adının İlk Harfi. (Yayın yılı). Makale adı. Dergi Adı, Cilt (sayı), Sayfa numaraları.

### **Gazete makaleleri:**

Yazarın Soyadı, Adının ilk harfi. (Makalenin yayın yılı). Makale adı. Gazete adı, Sayfa numarası.

### **Çeviri makaleler:**

Yazarın Soyadı, Adının ilk harfi. (Yayın yılı). Makale adı. (Çev: Çevirenin Adı Soyadı). Dergi Adı, Cilt (sayı), Sayfa numaraları.

## EK-12. Kaynakça Örneği

### Kaynakça

Filss, M.F. ve Hummel, L. (2002). Effects of low energy beta emissions on the measurement technique and exposition. In: *Proceeding 8<sup>th</sup> International Conference on Radioactive Waste Management and Environmental Remediation*. Bruges, Belgium Sep. 30-Oct. 4, 2001, (R. Taboas, R. Vanbrabant and G. Benda (Eds.), 1805-1812, ISBN: 0791835901.

Gerçel, H.F. (2012). Production and characterisation of pyrolysis liquids from sunflower- pressed bagasse. *Bioresource Technology*, 85(2), 113-117.

Özer, B. ve Sever, D. (2007). *İlköğretim okullarında fen öğretiminin etkililiği: Öğretim yöntemleri ve materyalleri boyutları*. 6. Amerikan Birliği Program Çalışmalarının Geliştirilmesi Toplantısında sunulan bildiri, Chicago, IL: Illinois Üniversitesi.

Temizel, F. ve Bayram, F. (2011). Finansal okuryazarlık: Anasanat Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi öğrencilerine yönelik bir araştırma. *Cumhuriyet Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi*, 12(1), 73-86.

Türker, O.C., Böcük, H. ve Yakar, A. (2013). The phytoremediation ability of a polyculture constructed wetland to treat boron from mine effluent, *Journal of Hazardous Material*, 252 (1), 132-141.

Yeniceli, D. ve Doğrukol A. D. (2011). *Development and validation of a simple and efficient HPLC method for the determination of zonisamide in pharmaceuticals and human plasma*. 36<sup>th</sup> International Symposium on High Performance Liquid Phase Separations and Related Techniques’de sunulan poster, Macaristan: Pecs Üniversitesi.

## 11. EKLER

Tez metninin “Ekler” bölümünde, metinle ilgili tablolar, formlar, anket soruları, kolay bulunamayacak belgelerin kopyaları, fotoğraf, harita vb. gibi malzemeler bulunur.

## 12.ÖZGEÇMİŞ

Tezi hazırlayan öğrenciye ait bilgilerin yer aldığı kısım olan özgeçmiş, bir sayfayı geçmeyecek şekilde, üçüncü tekil şahıs kullanılarak yazılmalıdır. Özgeçmişte, öğrencinin doğum yeri ve tarihi ile öğrenim bilgileri ve akademik çalışma hayatı, bildiği yabancı diller, (varsa) aldığı burs ve ödüllerle ilgili kısa bilgiler verilir.